

P o ř a d j e d n á n í

**25. zasedání Rady města Ústí nad Labem,
které se bude konat dne 16. 9. 2015 od 9,00 hodin
v zasedací místnosti Rady města na MmÚ, III. poschodí**

=====

- 1. Plnění usnesení RM (ústně)**
Předkládá: Mgr. Jiří Javorčák, tajemník MmÚ
- 2. Rozpočtové opatření odboru sociálních věcí - státní příspěvek na výkon pěstounské péče**
Předkládá: Ing. Ivana Šťastná, vedoucí odboru sociálních věcí
- 3. Rozpočtové opatření odboru sociálních věcí, kanceláře tajemníka a odboru hospodářské správy**
Předkládá: Ing. Ivana Šťastná, vedoucí odboru sociálních věcí
- 4. Rozpočtové opatření odboru sociálních věcí – dotace na výkon sociální práce**
Předkládá: Ing. Ivana Šťastná, vedoucí odboru sociálních věcí
- 5. „Elektronický odbavovací systém pro cestující“ – schválení výsledku výběrového řízení na dodavatele**
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí odboru rozvoje města
- 6. „Rekonstrukce a modernizace zastávek a zálivů zastávek“ – schválení dodatku k SoD č. 3**
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí odboru rozvoje města
- 7. Smlouvy o poskytnutí dotace – Inteligentní zastávky a Elektronický odbavovací systém pro cestující**
Předkládá: Ing. Eva Šartnerová, vedoucí odboru rozvoje města
- 8. Integrovaný dopravní systém**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
- 9. Zajišťování nucených odtahů na území Statutárního města**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
- 10. Agentura ochrany přírody a krajiny – výzva k provedení zásahu ke zlepšení stavu významného stromu**
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku

11. Rozpočtové opatření odboru dopravy a majetku – lanová dráha
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
12. Rozpočtové opatření odboru dopravy a majetku – údržba a opravy místních komunikací
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
13. RO ODM – Obnova výmalby vestibulu u zámku Trmice
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
14. Záměr prodeje pozemků v osadě U Habrovického rybníka – doplnění pozemků
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
15. Úprava usnesení RM č. 491/15 ze dne 10. 6. 2015
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
16. Tenisový areál – úprava nájemní smlouvy (na stůl)
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
17. Zastoupení města v BD Bukov
Předkládá: Ing. Dalibor Dařílek, vedoucí odboru dopravy a majetku
18. Platový výměr ředitelky Mateřské školy Neštémice, Ústí nad Labem, Mlýnská 385, příspěvkové organizace
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
19. Poskytnutí dotací v oblasti kultury
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
20. Poskytnutí dotací v oblasti sportu v roce 2015 a revokace usnesení Rady města č. 516/15
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
21. Poskytnutí mimořádných dotací v oblasti sociálních služeb z Fondu primátora
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
22. Souhlas s nabytím majetku po zemřelém Bohumilu Oklešťkovi
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
23. Souhlas s nabytím majetku – cenných papírů v dědictví po zemřelém Františku Tenčíkovi
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
24. Souhlas s přijetím daru do vlastnictví příspěvkové organizace
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
25. Rozpočtové opatření Kanceláře primátora a odboru školství, kultury, sportu a sociálních služeb
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS

26. Rozpočtové opatření odboru školství, kultury, sportu a sociálních služeb – přesun finančních prostředků
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
27. Rozpočtové opatření odboru školství, kultury, sportu a sociálních služeb – zapojení účelové neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na zajištění bydlení osob s udělenou mezinárodní ochranou formou azylu nebo doplňkové ochrany na území ČR v roce 2015
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
28. Rozpočtové opatření odboru školství, kultury, sportu a sociálních služeb – zapojení účelových dotací z MŠMT
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
29. Rozpočtové opatření OŠKSS a FO - příspěvek na provoz DS Bukov, p.o.
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
30. Rozpočtové opatření odboru školství, kultury, sportu a sociálních služeb a finančního odboru
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
31. Rozpočtové opatření odboru školství, kultury, sportu a sociálních služeb – přesun finančních prostředků ve výdajové části rozpočtu
Předkládá: PhDr. Jana Müllerová, PhD., vedoucí OŠKSS
32. Rozpočtové opatření odboru hospodářské správy – zapojení příjmů vytvořených nad schválený rozpočet
Předkládá: Ing. Zdeněk Janík, vedoucí odboru hospodářské správy
33. Dodatek k provozní smlouvě se společností Metropolnet a.s.
Předkládá: Mgr. Romana Habrová, vedoucí kanceláře tajemníka
34. Rozpočtová opatření kanceláře tajemníka
Předkládá: Mgr. Romana Habrová, vedoucí kanceláře tajemníka
35. Poskytnutí finančních darů
Předkládá: Bc. Marcela Dvořáčková, vedoucí Kanceláře primátorky

Různé

Ing. Věra Nechybová
primátorka města