



### Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“) a ustanovením § 10a odst. 3 a 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

#### Smluvní strany

##### **Statutární město Ústí nad Labem**

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem

IČ: 000 81 531

zastoupené: Ing. Věrou Nechybovou, primátorkou Statutárního města Ústí nad Labem

jednající: Ing. Martin Kohl, vedoucí Odboru kultury, sportu a sociálních služeb (na základě zmocnění ze dne 13. 1. 2016)

Kontaktní osoba: .....

Email: .....

Telefon: .....

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 1125411/0100

*jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")*

**a**

.....  
se sídlem: .....

IČ: .....

zastoupené: .....

Bankovní spojení: .....

Číslo účtu: .....

*jako příjemce (dále jen "příjemce")*

Příjemce je zapsán ve Veřejném rejstříku u Krajského soudu v ..... Oddíl: ..... Vložka: .....

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

#### **smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace**

(dále jen „smlouva“)

k realizaci akce/projektu/činnosti

„.....“

I.

#### **Předmět smlouvy**

1. Na základě usnesení Rady města Ústí nad Labem ze dne ..... č. .... a Zastupitelstva města ze dne ..... č. .... poskytne poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši .....,- Kč, slovy: ..... korun českých (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci jednorázově ve výši .....,- Kč (slovy: ..... tisíc korun českých) do 10 pracovních dnů po podpisu této smlouvy a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.

4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, (dále je „zákon o finanční kontrole“) veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

## II.

### Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s akcí/projektem/činností:  

„.....“  
 (dále jen „akce/projekt/činnost“).
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací na kulturní akce, projekty, kulturní činnost a reprezentaci v oblasti kultury v roce 2016 z rozpočtu Statutárního města Ústí nad Labem“, (dále jen „Program“), který byl schválen Zastupitelstvem města Ústí nad Labem dne ....., usnesením č. ....
3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.

## III.

### Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v roce, kdy byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve vyúčtování musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období za rok ..... Vyúčtování musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího.
3. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1. písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k finanční dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením, že je částka „úplně čerpána z dotace SMÚ č. xxxxx“ či „částečně čerpána z dotace SMÚ č. xxxxx“ ve výši xxxx Kč. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba), originálech evidence docházky a mzdových listech. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů (viz Program) na formuláři vyúčtování dotace, který je přílohou č. 1 této smlouvy. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace také kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).
4. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **vyúčtování dotace nejpozději do .....**
5. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví této smlouvy.
6. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné vyúčtování v termínu uvedeném v článku III., odst. 5. této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů (v případě, že dotace byla schválena Radou města Ústí nad Labem) a 60 dnů (v případě, že dotace byla schválena Zastupitelstvem města Ústí nad Labem) před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení vyúčtování.
7. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 30 dnů od jejich vzniku takové

skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.

8. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele, a že bude akci realizovat v souladu s právními předpisy.
9. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace akce/projektu/činnosti prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat Statutární město Ústí nad Labem, zejména viditelně uvádět logo Statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech. Příjemce se zavazuje v místě konání akce, které souvisí s činností subjektu a při jiných formách její propagace uvádět skutečnost, že jde o aktivitu nebo službu, která byla podpořena Statutárním městem Ústí nad Labem.
10. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace akce/činnosti archivovat následující podkladové materiály:
  - a) tuto smlouvu,
  - b) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
  - c) evidenci účetnictví, kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace,
  - d) vyúčtování dotace.

#### IV.

##### Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích, a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve vyúčtování dotace písemně potvrdí.

#### V.

##### Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., Porušením rozpočtové kázně se dle § 22 odst. 1. písm. a) tohoto zákona rozumí: každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. V. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. V. odst. 1. této smlouvy považuje:
  - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
  - b) porušení povinnosti stanovené pod písmenem a), ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
  - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. V. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za kterých se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněným použitím nebo zadržetím peněžních prostředků. Podmínky, jejichž porušení je považováno za méně závažné jsou následující:

- a) v případě porušení čl. III. odst. 4. tzn. předložení vyúčtování po stanoveném termínu nebo čl. III. odst. 6. tzn. prodlouženého termínu pro předložení vyúčtování, bude nařízen odvod následovně:
- i. za předložení vyúčtování dotace maximálně 5 dní po termínu určeném smlouvou bude stanoven odvod ve výši 5 % z celkové částky poskytnuté dotace uvedené v této smlouvě;
  - ii. za předložení vyúčtování dotace maximálně 10 dní po termínu určeném smlouvou bude stanoven odvod ve výši 10 % z celkové částky poskytnuté dotace uvedené v této smlouvě;
  - iii. za předložení vyúčtování dotace maximálně 15 dní po termínu určeném smlouvou bude stanoven odvod 15 % z celkové částky poskytnuté dotace uvedené v této smlouvě;
  - iv. za předložení vyúčtování dotace 16 a více dní po termínu určeném smlouvou nebo v případě, že nebudou vyúčtování dotace a závěrečná zpráva předloženy vůbec, bude nařízen odvod v plné výši poskytnuté dotace.
- b) v případě, že v předloženém vyúčtování dotace dle čl. III. odst. 4. této smlouvy, budou zjištěny administrativní chyby, bude nařízen odvod ve výši 5% z částky poskytnuté dotace. Za administrativní chyby se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, formální nedostatky předkládaných dokladů, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem.
- c) v případě, že příjemce dotace nedodrží ujednání uvedené v čl. III., odst. 9. této smlouvy, tj. příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval Statutární město Ústí nad Labem, zejména viditelně uváděl logo Statutárního města na všech písemnostech či jiných formách propagace akce/činnosti v místě konání akce, které souvisí s účelem poskytnuté dotace uvedeným v čl. II., odst. 1 této smlouvy, bude nařízen odvod ve výši 5% z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři vyúčtování dotace příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu. Formulář vyúčtování je nedílnou součástí této smlouvy.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. V. odst. 3. písm. b) této smlouvy, poskytovatel písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě. V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo. V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě opatření k nápravě neučiní, bude nařízeno vrácení dotace v souladu s ustanovením čl. V. odst. 3. písm. b)
5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyznění na účet Statutárního města Ústí nad Labem, který je veden u **Komerční banky, a. s., č. ú. 1125411/0100, VS 012301**. O vrácení finanční dotace předloží příjemce písemný doklad (výpis z účtu či doklad o převodu finančních prostředků). Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 7, které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Příjemce dotace, který nedočerpá dotaci v dohodnuté výši je povinen nedočerpanou část dotace neprodleně vrátit na účet 1125411/0100 s variabilním symbolem 012301.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

## VI.

### Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.

2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
  - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a vyúčtování dotace, které jsou uvedeny ve vyhlášeném dotačním programu;
  - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě;
  - c) nemožnosti poskytovateli provést kontrolu dle čl. IV. této smlouvy;
  - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX., odst. 8. této smlouvy;
  - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude již akci realizovat, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci a to v plné výši poskytovateli nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručení tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.

## VII.

### Vzájemný styk a doručování

1. Pro doručování písemností dle této smlouvy se sjednává, že smluvní strany jsou povinny veškeré písemnosti odeslat doporučeně na adresu druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy nebo tyto písemnosti předat druhé smluvní straně osobně či prostřednictvím e-mailové komunikace, která je uvedena v záhlaví této smlouvy. Jakékoli oznámení, které má být podle této smlouvy podáno, se bude považovat za doručené jeho převzetím nebo odmítnutím převzetí nebo pátým dnem uložení písemnosti na poště, a to podle toho, která ze skutečností nastane dříve. Písemnost se považuje za doručenou i v případě, že se již druhá smluvní strana na adrese uvedené v záhlaví této smlouvy nezdržuje, nebo když změnila sídlo, ale neoznámila druhé smluvní straně písemně takovou změnu adresy pro doručování písemností.

## VIII.

### Ostatní ujednání

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, adresy (sídla), názvu akce a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
3. **Příjemce prohlašuje, že:**
  - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, vyúčtování, či jiných písemnostech),

b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

## IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených ve vyhlášeném dotačním programu se použijí ustanovení obsažená ve smlouvě.
3. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu a ustanovení zákona číslo 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a dvě vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, adresu (sídlo), IČ/RČ a číslo účtu.
7. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu Statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřizovaných městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních třech letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jimž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná vnitřním trhem.
8. Smluvní strany prohlašují, že žádost a příslušný dotační program mají k dispozici a že je příjemci jejich obsah znám. Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního programu bude při realizaci akce dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v části IV., Podmínky čerpání a vyúčtování dotace v části VI. a Závěrečná ustanovení v části VIII.
9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

### Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Formulář k vyúčtování dotace

V Ústí nad Labem, dne .....

V Ústí nad Labem, dne .....

.....  
Statutární město Ústí nad Labem  
.....  
.....



Magistrát města Ústí nad Labem  
Odbor kultury, sportu a soc. služeb  
Velká Hradební 8  
401 00 Ústí nad Labem

Vyplní podatelna MMÚ/OKSS

Podací razítko/razítko OKSS

## VYÚČTOVÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA ÚSTÍ NAD LABEM 2016

### OBLAST KULTURY

Název kategorie (ZAŠKRTNE OKSS)

- I. Dotace na podporu celoroční činnosti
- II. Dotace na realizaci kulturních akcí a projektů
- III. Dotace na reprezentaci města na akcích krajského, republikového nebo mezinárodního charakteru
- IV. Akce mimořádného významu pro Statutární město Ústí nad Labem
- Dotace z rozpočtu Statutárního města Ústí nad Labem pro rok 2016

Účel poskytnutí dotace (přesná specifikace dle uzavřené smlouvy)

Číslo uzavřené smlouvy

Výše poskytnuté dotace

Nevyčerpaná část dotace

(finanční prostředky vrácené městu Ústí nad Labem)

Termín realizace

Místo konání

### 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PŘÍJEMCI

Název příjemce/příjmení a jméno fyzické osoby podnikající

Příjmení a jméno fyzické osoby nepodnikající

(Uvedené informace musí odpovídat informacím uvedeným v uzavřené smlouvě)

Sídlo příjemce (ulice, č.p., obec) (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)

Adresa trvalého pobytu (ulice, č.p., obec) (pouze u fyzických osob nepodnikajících)

Kontaktní adresa (ulice, č.p., obec)

Jméno a funkce osoby statutárního zástupce/označení zmocněnce

**Kontaktní osoba pro vyúčtování/odpovědná osoba za vyúčtování**

Tel./mobil

e-mail

IČ žadatele

Datum narození (pouze u fyzických osob)

Plátce DPH

ANO

DIČ

(nehodící se škrtněte)

NE

**2. EKONOMICKÉ ZHODNOCENÍ**

Druh nákladu	Celkové náklady	Náklady hrazené z dotace města
Kancelářské potřeby		
Ostatní materiál		
- specifikujte		
Spotřeba energie		
Cestovné		
Spoje (poštovné, telekomunikační služby, internet)		
Ubytování		
Nájemné vč. služeb		
Pronájem techniky a zařízení		
Přeprava		
Osvětlení		
Ozvučení		
Propagace		
Autorské poplatky např. OSA		
Fotodokumentace		
Kulturní produkce		
Honoráře, lektorné		
Dohody na PČ a PP		
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč)		
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč)		
Ostatní náklady		
- specifikujte		
Ostatní služby		
- specifikujte		
<b>CELKEM</b>		

**Výnosy**

Dotace od města Ústí nad Labem - výše poskytnuté dotace	
Dotace od MK ČR	
Dotace - jiný resort státní správy - specifikujte	
Dotace z Ústeckého kraje (příp. jiného kraje)	
Dotace Fondy EU	
Dary	
Příjmy (vstupenky, prodej)	



Výnosy z reklamy	
Ostatní výnosy - specifikujte	
Vlastní podíl žadatele	
Celkem	

### 3. CELKOVÉ ZHODNOCENÍ

Zhodnocení kvality a průběhu akce/projektu/činnosti:

*např.: počet návštěvníků akce, spolupráce s dalšími organizacemi - v tuzemsku a zahraničí (specifikujte), v rámci celoroční činnosti např. uveďte počet představení, výstav, koncertů, akcí aj., včetně i počtu návštěvníků.*

### 4. SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH

1. přehled předkládaných dokladů k vyúčtování dotace
2. fotokopie předkládaných dokladů k vyúčtování dotace
3. další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy, či podmínek čerpání a vyúčtování dotace

Počet příloh

**Jako odpovědná osoba za vyúčtování, svým podpisem stvrzuji, že fotokopie dokladů předkládaných k vyúčtování souhlasí s jejich originály.**

\_\_\_\_\_

Podpis statutárního orgánu

otisk razítka

V ..... dne .....